

Приложение № 11
Утверждено
приказом Управления культуры, спорта и
молодежной политики г. Саратова
от «09» января 2024 г. № 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения города Саратова
Муниципальное автономное учреждение культуры «Саратовский драматический театр»
Виды деятельности муниципального учреждения города Саратова по ОКВЭД 90.04.
Деятельность учреждений культуры и искусства

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Показ (организация показа) спектаклей, театральных постановок (в стационарных условиях)**
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ :
8.1
3. Категории потребителей муниципальной услуги : **юридические лица**
4. Содержание муниципальной услуги : **с учетом всех форм**
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год) ³	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
5.1.1.	Доля потребителей муниципальной	процент	90	90	90

	услуги, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги				
5.1.2.	Средняя заполняемость на стационарных площадках	процент	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **5** процентов (в абсолютных показателях)

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024год (очередной финансовый год) ³	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
5.3.1.	Число публичных выступлений	единиц	182	182	182
5.3.2.	Число зрителей	человек	24510	24510	24510

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **5** процентов (в абсолютных показателях)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе):

вид	принявший орган	дата	номер	наименование	Средний размер платы (цена, тариф)		
					2024год (очередной финансовый год) ³	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование	Нормативный правовой акт	
					дата	номер
Постановление	Правительства УР	28.12.2019г.	621	«Об утверждении перечня муниципальных услуг и работ»	Регионального	
Постановление	Правительства УР	05.11.2017г.	412	«Об утверждении к качеству государственных услуг, оказываемых в сфере культуры»	к	

Федеральный закон	06.10.2003	131-ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст.16, пункт 1, подпункт 17.
Постановление	Администрации Саратова	г. 28.12.2017	№ 3399 Об утверждении Порядка формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Саратова»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайты учреждения и другие сайты	Информация об учреждении, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя, средства связи, информация о проводимых мероприятиях.	по мере изменения
Средства телефонной связи	Режим работы, мероприятия, консультации, другая дополнительная информация	по мере обращения
Места предоставления услуг	Наименование учреждения, наименование учредителя, юридический адрес учреждения, правила внутреннего распорядка, информация о предоставляемых услугах, прейскурант цен, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты учреждения, анонсы мероприятий, другая дополнительная информация	постоянно

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги **Показ (организация показа) спектаклей, театральных постановок (на выезде)**
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ **8.2**

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Постановление	Правительства УР	28.12.2019г.	621	«Об утверждении Регионального перечня (классификатора муниципальных услуг и работ»
Постановление	Правительства УР	05.11.2017г.	412	«Об утверждении требований к качеству государственных услуг, оказываемых в сфере культуры»
Федеральный закон		06.10.2003	131-ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст.16, пункт1, подпункт 17.
Постановление	Администрации Саратова	г. 28.12.2017	№ 3399	Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Саратова»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайты учреждения и другие сайты	Информация об учреждении, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя, средства связи, информация о проводимых мероприятиях.	по мере изменения
Средства телефонной связи	Режим работы, мероприятия, консультации, другая дополнительная информация	по мере обращения
Места предоставления услуг	Наименование учреждения, наименование учредителя, юридический адрес учреждения, правила внутреннего распорядка, информация о предоставляемых услугах, прейскурант цен, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты учреждения, анонсы мероприятий, другая дополнительная информация	постоянно

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1_

- 1. Наименование муниципальной работы** **Создание спектаклей, театральных постановок (в стационарных условиях)**
- 2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ**
- 8.21**
- 3. Категории потребителей муниципальной работы : В интересах общества**
- 4. Содержание муниципальной работы :С учетом всех форм**
- 5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:**
- 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:**

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024год (очередной финансовый год) ³	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
5.1.1.					

- 5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 процентов (в абсолютных показателях)**
- 5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы:**

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024год (очередной финансовый год) ³	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
5.3.1.	Количество новых постановок	единица	4	4	4
5.3.2.					

- 5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 процентов (в абсолютных показателях)**

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы : **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ **8.29**
3. Категории потребителей муниципальной работы **В интересах общества; юридические лица**
4. Содержание муниципальной работы **Творческие(фестиваль, выставка, конкурс, смотр); мастер-классы; иные зрелищные мероприятия**
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024год (очередной финансовый год) ³	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
5.1.1.					

- 5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **5** процентов (в абсолютных показателях)
- 5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024год (очередной финансовый год) ³	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
5.3.1.	Количество культурно-массовых мероприятий	единица	12	12	12
5.3.2.					

- 5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **5** процентов (в абсолютных показателях)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания -
 - Реорганизация, ликвидация муниципального учреждения;
 - Реорганизация, ликвидация Главного распорядителя средств бюджета муниципального образования г.Сарапул, Исполнительного органа местного самоуправления;
 - Обстоятельства непреодолимой силы;
 - Ненадлежащее выполнение муниципальных услуг (работ)
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание)
В муниципальное задание при необходимости могут быть внесены дополнения и изменения.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- 3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания Приказ УКС и МП г. Сарапула « Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение работ» № 1 от 09.01.24.

3.2. Форма и периодичность контроля

Форма контроля	Периодичность контроля
Размещение информации и отчетов на сайтах в сети Интернет	Регулярно
Отчет	1 раз в квартал не позднее 15 числа следующего за отчетным периодом

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **Отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с формой (прилагается)**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - **квартальная**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – **не позднее 15 числа следующего за отчетным периодом**

отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания : **Отчет об исполнении МЗ готовит исполнитель. В пояснительной записке к отчету указываются причины отклонения объемных показателей МЗ, а так же наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг со стороны контролирующих органов. Отчет представляется в УКС и МП г. Сарапула**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания : нет

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

2) заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости структурным подразделением Администрации города Саранска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Саранска, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

3) значение показателя на очередной финансовый год устанавливается ежемесячно или поквартально.

4) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

5) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

6) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами устанавливается порядок установления указанных цен (тарифов).

7) формируется при установлении муниципального задания выполнения муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.

8) заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

9) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

10) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

11) заполняется в целом по муниципальному заданию.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Г.САРАПУЛА, Маньлов Игорь Владимирович, Начальник

17.01.24 08:12 (MSK)

Сертификат 9F82EAC16EFCF8950285C288939270A5